

## Publicaciones seriadas con RDA

### Material de cátedra

Las **publicaciones seriadas** son recursos continuados publicados en partes sucesivas, generalmente en una numérica, que no tiene finalización determinada. Las publicaciones seriadas engloban tanto a series como a publicaciones periódicas. Las **series** son publicaciones que constan de un conjunto de volúmenes numerados o no, cada uno con su propio título, agrupados por un título común, en esta categoría están, por ejemplo: actas, anuarios, boletines, memorias, etc. Mientras que las **periódicas** son publicaciones que aparecen con una frecuencia determinada y contienen información actual, también está agrupada por un título común, pero contiene artículos referentes a su línea editorial, por ejemplo: Diarios, periódicos, revistas.

Los **registros analíticos** (que veremos en la siguiente clase) son una parte de la monografía, publicación periódica u otro tipo de material. Por ejemplo: artículo de una revista o partes de obras. Para catalogar cualquier registro analítico, este debe contar con su registro madre, es decir, la revista que contiene el artículo o el libro que contiene el capítulo, este, debe estar catalogado previamente, para luego describir el analítico.

#### ¿Qué fuentes son consideradas como publicaciones seriadas?

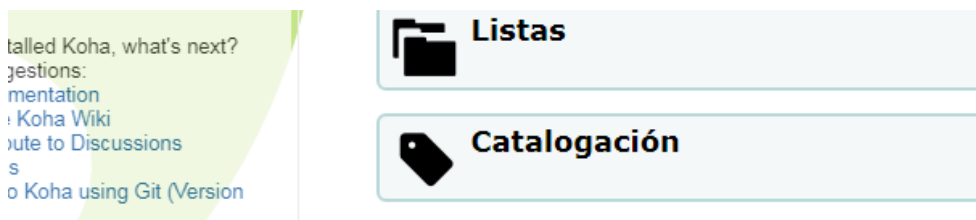
- Actas
- Anales
- Anuarios
- Boletines
- Memorias
- Índices y abstracts
- Periódicos
- Revistas
- Revistas especializadas
- Serie monográfica (con título colectivo)

#### ¿Cómo catalogar una publicación periódica/seriadas con KOHA y RDA?

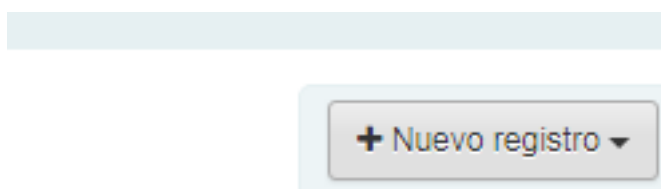
Las publicaciones periódicas se crean en tres niveles.

- La carga de la revista, como tal por su título y su suscripción (RDA lo denomina como descripción integral)
- La revista según su volumen y número (RDA lo denomina como descripción jerárquica)
- Los registros analíticos (RDA lo denomina como descripción analítica)

Para crear el registro madre deberemos acceder al módulo de catalogación



Hacemos clic en "Nuevo registro" y seleccionamos "Serriadas"



Desplegando el 000 deberán seleccionar las opciones y elegir el nivel monográfico correspondiente, como se muestra en la imagen:

#### 000 - Encabezamiento

0-4 Longitud del registro	(autorellenado)
5- Estado del registro	n- Nuevo
6- Tipo de registro	a- Material textual
7- Nivel bibliográfico	m- Monografía/item
8- Tipo de control	a- Parte de serie monográfica b- Parte componente seriada c- Colección d- Subunidad
9- Esquema de codificación de caracteres	
10-16 indicador/subcampos/tamaño	
17- Nivel de codificación	i - Recurso integrable m- Monografía/item s- <b>Publicación periódica</b>
18 - Forma de catalogación descriptiva	
19 - Nivel de registro de recursos múltiples	No especificado o no aplicable
20-24 entrada de mapa y longitudes	(autorellenado)

OK Cancelar

En el campo 008 deberá dejar todo de la siguiente manera:

- Tipo de material: CR- recurso continuado

- Tipo de fecha/estado de la publicación: C-Recurso continuo actualmente publicado
- Frecuencia: elegir la frecuencia de la publicación
- Tipo de recurso continuo: p-periódica

Sección de RDA	Nombre del atributo	Regla consultar	Campo MARC cargar KOHA	de a en
<b>Manifestación e ítem</b>	ISSN	2.15	022\$a	
	Código de la lengua	Utilizar código de lengua establecido por la cátedra	041\$a	
	Título propiamente dicho	2.3.2	245\$a (Para título) 245\$b (Para subtítulo)	
	Mención de responsabilidad	2.4.2	245\$c	
	Título abreviado	2.3.10	210\$a	
	Título clave	2.3.9 (Registrar ISSN, si no estuviera, registrar el título de la publicación periódica)	222\$a	
	Lugar de publicación	2.8.2	260\$a	
	Nombre del editor	2.8.4	260\$b	
	Fecha de publicación	2.8.6.5 Este elemento es obligatorio excepto en el caso de que las fechas no se conozcan y tampoco se pueda+ hacer una aproximación. Para fecha de copyright (core si no se han identificado otras fechas), véase RDA 2.11	260\$c	
	Extensión del recurso	3.4	300\$a	

		Es un elemento core si el recurso está completo o se conoce su extensión total.	
	Periodicidad/Frecuencia	2.14 (Ver el listado que provee la regla)	310\$a
	Notas	Notas sobre la manifestación: RDA 2.17 17. Las más habituales en RC son: nota sobre la fuente del título (RDA 2.17.2); nota sobre la numeración (RDA 2.17.5); notas sobre fechas de comienzo y cese o notas sobre cambios de editor (RDA 2.17.7); nota sobre la periodicidad, (RDA 2.17.12); nota sobre el fascículo/parte utilizado para la identificación del recurso (RDA 2.17.13)	500\$a

Una vez catalogado el denominado "Registro madre", se deberá crear un registro según el volumen y el número que tenemos en mano

En el campo 000

- (7) nivel bibliográfico: s-Publicación seriada

En el 001

- Crear un número de control para vincularlo con sus analíticas

En el campo 008

- Tipo de material: CR-recurso continuado

- Tipo de fecha/estado de publicación: c-Recurso continuo actualmente publicado
- Frecuencia: elegir la periodicidad de la publicación
- Tipo de recurso continuo: p-Periódica

Se cargan todos los campos de la tabla 1 nuevamente y se anexan los siguientes:

Sección de RDA	Nombre del atributo	Regla consultar	a Campo de MARC a cargar en KOHA
<b>Manifestación e ítem</b>	Extensión Ejemplo: (vol 1, nro 1)	2.6.2	362\$a
	Designación cronológica del primer fascículo o parte (Ejemplo: 2003)	2.6.3	362\$a

Por lo tanto en el campo 362\$a debería quedar como este ejemplo:

Vol 1, nro 1, 2003